

Na temelju članka 32. Zakona o kazalištima (Narodne novine broj 23/23) i članka 38. Statuta Dječjeg kazališta Branka Mihaljevića u Osijeku od 8. travnja 2022. i 19. srpnja 2023., Kazališno vijeće Dječjeg kazališta Branka Mihaljevića u Osijeku, na prijedlog ravnatelja, donijelo je 23. veljače 2026.

Pravilnik o korištenju informatičke opreme u vlasništvu Dječjeg kazališta Branka Mihaljevića u Osijeku

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje se pravo zaposlenika Dječjeg kazališta Branka Mihaljevića u Osijeku (u daljnjem tekstu: Korisnici) na korištenje informatičke opreme u vlasništvu Dječjeg kazališta Branka Mihaljevića u Osijeku (u daljnjem tekstu: Kazalište).

Pod pojmom informatičke opreme podrazumijevaju se prijenosna računala, tableti i stolna računala.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to u kojem su rodu navedeni.

Članak 3.

Prilikom preuzimanja prijenosnog računala ili tableta Korisnik je dužan potpisati izjavu o preuzimanju prijenosnog računala ili tableta.

Članak 4.

Korisnik je dužan postupati s opremom pažljivo i pravilno te istu čuvati od oštećenja.

Korisnik je dužan prijaviti sigurnosne incidente ravnatelju Kazališta, a osobito:

- prestanak rada
- nemogućnost pristupa mrežnim resursima
- krađu, gubitak ili kvar informatičke opreme
- pojavu računalnog virusa i druge nedostatke na informatičkoj opremi koji utječu na redovno i sigurno obavljanje poslova.

Ravnatelj i/ ili voditelj tehnike Kazališta obavijestit će o sigurnosnom incidentu održavatelja informatičkog sustava s kojim Kazalište ima sklopljeni Ugovor o održavanju informatičke opreme (u daljnjem tekstu: Održavatelj informatičke opreme).

Tijekom provjere sigurnosnih incidenata, Održavatelj informatičke opreme ima pravo pristupa svim podacima pohranjenim u informatičkoj opremi Kazališta.

Članak 5.

Neprihvatljivim se smatra svako korištenje informatičke opreme za radnje koje nisu vezane uz obavljanje posla ili na način kojim se krše zakoni, propisi i moralne norme.

Na službenoj informatičkoj opremi nije dozvoljeno:

- korištenje nelicenciranog softvera
- neovlašteno kopiranje medija sa softverom ili drugim materijalom, koji podliježe zaštiti autorskog prava ili prava intelektualnog vlasništva
- neovlašteno kopiranje bilo kakvih podataka o poslovanju, a koji se mogu naći pohranjeni na bilo kojem mediju, niti kopiranje konfiguracijskih i sistemskih datoteka ili softwarea u vlasništvu Kazališta
- ustupanje zaporke ili korisničkog računa drugima.
Korisnik je odgovoran za sve što je učinjeno s njegovim identitetom.

Članak 6.

Kvar tehničke prirode ili popravak informatičke opreme koji nije oštećen namjerno ili iz krajnje nepažnje podmiruje se iz vlastitih sredstava Kazališta.

U slučaju štete na službenom informatičkoj opremi nastale nepravilnim korištenjem, namjerom ili krajnjom nepažnjom, troškove popravka odnosno zamjene snosi Korisnik.

Članak 7.

U slučaju prestanka radnog odnosa Korisnik može podnijeti zahtjev za otkup informatičke opreme s pripadajućom opremom.

Zahtjev se podnosi ravnatelju Kazališta.

Iznos vrijednosti za otkup informatičke opreme s pripadajućom opremom utvrđuje se ovisno o iznosu nabavne cijene koju je Kazalište platilo za istu i dužini korištenja informatičke opreme po godinama, kako slijedi:

Po isteku godine nakon dodjeljivanja	Postotak nabavne vrijednosti informatičke opreme
1	75 %
2	50 %
3	25 %
4	0 %

Ukoliko Korisnik ne želi otkupiti informatičku opremu dužan je Kazalištu istu vratiti s pripadajućom opremom.

Članak 8.

Za provedbu ovoga pravilnika i izračun otkupne cijene informatičke opreme zadužuje se Računovodstvena i kadrovska služba.

Članak 9.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Klasa:007-05/26-01/03

Urbroj:2158-1-5-26-10



Predsjednica Kazališnog vijeća

Anita Martinović

Objavljen na oglasnoj ploči Kazališta 25. veljače 2026., a stupio na snagu 5. ožujka 2026.